

КОНКУРСНАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ

по проведению открытого конкурса на выполнение работ

по капитальному ремонту многоквартирных домов, которые включены в муниципальную программу «Адресная программа муниципального образования «Дмитрогорское сельское поселение» Конаковского района по проведению капитального ремонта многоквартирных домов на 2013 год» с использованием средств, предоставляемых в соответствии с федеральным законом от 21.07.2007 №185 «О фонде содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства».

Состав:
Часть 1. Извещение о проведении открытого конкурса на выполнение работ по капитальному ремонту

Часть 2. Информационная карта отбора подрядных организаций на право заключения договора подряда на проведение капитального ремонта многоквартирных домов
с. Дмитрова Гора Конаковского района
2013 год

Часть 1. Извещение от 05 сентября 2013 года о проведении открытого конкурса на выполнение работ по капитальному ремонту многоквартирных домов, которые включены в муниципальную программу «Адресная программа муниципального образования «Дмитрогорское сельское поселение» Конаковского района по проведению капитального ремонта многоквартирных домов на 2013 год» с использованием средств, предоставляемых в соответствии с федеральным законом от 21.07.2007 №185 «О фонде содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства».

МУ «Администрация Дмитрогорского сельского поселения» Конаковского района, как Организатор комиссионного отбора, приглашает любые юридические лица независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала, в том числе индивидуальных предпринимателей, к участию в комиссионном отборе подрядных организаций для выполнения работ по капитальному ремонту многоквартирных домов, которые включены в муниципальную адресную программу по проведению капитального ремонта многоквартирных домов МО «Дмитрогорское сельское поселение» на 2013 год с использованием средств, предоставляемых в соответствии с федеральным законом от 21.07.2007 №185 «О фонде содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства», полная информация о котором указана в приведенной ниже информационной карте отбора на условиях и в порядке определенной в соответствии с прилагаемой Информационной картой отбора подрядных организаций.

Для участия в комиссионном отборе необходимо подготовить Заявку на участие в комиссионном отборе (пакет документов) в соответствии с требованиями, указанными в Конкурсной Документации, утвержденной Заказчиком, в том числе в Информационной карте отбора подрядных организаций, и предоставить ее Организатору комиссионного отбора.

Полный комплект Конкурсной Документации в электронном виде может быть получен всеми заинтересованными лицами на основании поданного письменного обращения в адрес организатора комиссионного отбора по адресу: 171290, РФ, Тверская обл., Конаковский район, с. Дмитрова Гора, ул. Центральная, дом 3а, в течение двух дней с даты его подачи путем направления соответствующего электронного файла на указанный заявителем адрес электронной почты либо получен на сайте МУ «Администрация Дмитрогорского сельского поселения» www.admgora.ru. Необходимая для расчета цены техническая документация (дефектные ведомости) размещены на официальном сайте МУ «Администрация Дмитрогорского сельского поселения» www.admgora.ru. На указанном сайте также размещается иная документация, связанная с объявленным комиссионным отбором.

Плата за предоставление документации не взимается.
Ответственные лица: Заместитель главы администрации Дмитрогорского сельского поселения Лобачев А.П., экономист МУП ЖКХ «Дмитрова Гора» Тавлеева Ю.Н.
Адрес электронной почты: Email: admgora@mail.ru

Все изменения и дополнения документации по отбору подлежат опубликованию на указанном выше сайте, в связи с чем потенциальные участники конкурсного отбора (размещения заказа) обязаны самостоятельно предпринимать меры по получению информации об указанных дополнениях и изменениях с использованием любых источников такой информации и любых средств связи, при этом потенциальные участники конкурсного отбора (размещения заказа) несут риск наступления неблагоприятных последствий в результате непринятия мер по получению указанной информации.

Заказчик – МУП ЖКХ «Дмитрова Гора» и организатор конкурсного отбора не несут ответственности в случае не получения потенциальными участниками размещения заказа разъяснений, изменений или дополнений к документации по отбору.

Часть 2. Информационная карта отбора подрядных организаций на право заключения договора подряда на проведение капитального ремонта многоквартирных домов, которые включены в муниципальную программу «Адресная программа муниципального образования «Дмитрогорское сельское поселение» Конаковского района по проведению капитального ремонта многоквартирных домов на 2013 год» с использованием средств, предоставляемых в соответствии с федеральным законом от 21.07.2007 №185 «О фонде содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства»

№ п/п	Наименование
-------	--------------

Раздел А. Общие сведения о Конкурсе

1.1 Вид и предмет отбора: отбор подрядных организаций на право заключения договора подряда на проведение капитального ремонта многоквартирных домов по приведенным ниже лотам (видам работ) в разрезе каждого многоквартирного дома и организации, в управлении которой находятся указанные дома (заказчиков)

1.2. Наименование и адрес организатора отбора: МУ «Администрация Дмитрогорского сельского поселения» (171290, Тверская область, Конаковский район, с. Дмитрова Гора, ул. Центральная, д. 3а, Email: admgora@mail.ru, тел/факс 8(48242) 69-137, 69-131)

1.3. Все ремонтные работы должны быть завершены не позднее 01 декабря 2013 года. Конкретные сроки окончания работ определяются по результатам конкурсного отбора исходя из предложений победителей конкурсного отбора. При предложении в конкурсной документации участниками отбора сроков проведения работ по ремонту кровли, фасада, системы теплоснабжения (в части, влияющей на обеспечение бесперебойного теплоснабжения всего дома в отопительный период), участники отбора должны учесть необходимость окончания указанных работ не позднее 20 октября 2013 года, если иные сроки не будут установлены позднее по согласию сторон, при этом при проведении работ должны быть учтены климатические и иные условия, влияющие на качество и безопасность работ и дальнейшую эксплуатацию сдаваемого объекта.

2. Информация о Заказчиках работ, видах (лотах) ремонтных работ, первоначальной (максимальной) цене

2.1. Наименование и адрес заказчика: МУП ЖКХ «Дмитрова Гора» МО «Дмитрогорское сельское поселение» (ИНН 6911015757 ОГРН 1026901730701, 171290, Тверская область, Конаковский район, с. Дмитрова Гора, ул. Центральная, д. 3а, Email: admgora@mail.ru, тел/факс 8(48242) 69-130) – лоты 1.1. и 2.1. включительно

2.1.1 Объект ремонта: Многоквартирный 3-этажный дом № 3а, расположенный по адресу: Тверская область, Конаковский район, с. Дмитрова Гора, ул. Новая,

(а) Количество лотов и начальная цена договора: 1 По лоту №1.1 (ремонт межпанельных швов) – 342098,99 руб.

2.1.2 Объект ремонта: Многоквартирный 3-этажный дом № 20, расположенный по адресу: Тверская область, Конаковский район, с. Дмитрова Гора, ул. Ударная

(а) Количество лотов и начальная цена договора: 1 По лоту №2.1 (капитальный ремонт мягкой кровли) - 488841,04 руб.

2.1.5 Объект технического надзора за проведением капремонта: Многоквартирные дома, указанные в пунктах 2.1.1-2.1.2 настоящей Информационной карты

(а) Количество лотов и начальная цена договора: 1 По лоту № ТН (технический надзор за проведением капремонта на многоквартирных домах в городе Конаково) - 18170,97 рублей, в т.ч.: (1) по ремонту межпанельных швов – 7481,01 руб., в МКД № 3а по ул. Новой; (2) по капитальному ремонту мягкой кровли 10689,96 руб. в МКД №20 по ул. Ударной

5.1-12 Общие требования к представляемым заявкам по всем Заказчикам:
5.1.а Срок подачи заявок на участие в отборе: Заявки на участие в отборе принимаются Организатором конкурсного отбора в рабочие дни с 08:30 до 16:30 часов по 15.09.2013 г. включительно с перерывами на обед и технологическим перерывом с 13:00 до 14:00 часов.

5.1.б Место подачи заявок на участие в отборе (адрес): Заявки на участие в отборе подаются по адресу Организатора конкурсного отбора: 171290, Тверская область, Конаковский район, с. Дмитрова Гора, ул. Центральная, д. 3а

5.2. Требования к предложениям о цене договора: Участник размещения заказа производит расчет цены договора по всем позициям предоставляемой услуги. Все налоги, пошлины и сборы, которые необходимо выплатить при исполнении договора, должны быть включены в расценки и общую цену заявки.

Цена договора, представленная участником, не подлежит корректировке в ходе выполнения договора.

При предложении участником конкурсного отбора размера цены по лоту, включаемому несколько видов (или объектов) ремонтных работ, меньшего, чем первоначально рассчитанная максимальная цена, пропорционально размеру снижения уменьшается цена каждой составляющей стоимости лота.

При непредставлении победителем в составе конкурсной документации своего варианта сметного расчета (ограничившись указанием в поданной Заявке предельного размера предлагаемой цены и её укрупненной структуры), стоимость работ, подлежащих оплате, определяется путем умножения цены, определенной сметной документацией Заказчика, на коэффициент снижения

стоимости работ, который рассчитывается как отношение цены победителя торгов к начальной (максимальной) сметной стоимости работ, при этом применение иных специальных режимов налогообложения не является дополнительным основанием для корректировки смет Заказчика в части исключения (уменьшения) затрат, включая налогов, свойственных для организаций, применяющих общий режим налогообложения.

Оплата работ производится на основании актов выполненных работ, составленных с учетом применяемой системы налогообложения.

5.3. Требования к описанию качественных и функциональных характеристик товара: Участник размещения заказа представляет в составе заявки на участие в отборе документальные подтверждения о соответствии предлагаемых услуг требованиям документации по отбору по формам №3 и 3.1 Конкурсной документации

6. Официальное извещение о проведении конкурса публикуется в газете «Конаковская панорама» и на официальном сайте МО «Дмитрогорское сельское поселение» www.admgora.ru.

7. Участники конкурса представляют обеспечение заявки в размере 3% от начальной цены договора подряда до даты вскрытия конвертов на следующий счёт: Получатель: УФК по Тверской области (МУ «Администрация Дмитрогорского сельского поселения») л/с 05363026900, ИНН 6911024021 КПП 694901001 р/с 40302810600003000015 в ГРКЦ ГУ Банка России по Тверской области г. Тверь БИК 042809001

В назначении платежа указывать - передача в залог денежных средств в качестве обеспечения конкурсной заявки на участие в открытом конкурсе «Капитальный ремонт многоквартирного дома (185-ФЗ)»

Порядок Удержания и возврата Обеспечения конкурсной заявки определяется Разделом IV настоящей Информационной карты.

8 Участники конкурса представляют обеспечение заявки в следующем размере:

По лоту 1.1. – 10262,97 руб.

По лоту 2.1. – 14665,23 руб.

По лоту ТН – 545,13 руб.;

9 Официальные результаты открытого конкурса публикуются на официальном сайте МО «Дмитрогорское сельское поселение» www.admgora.ru в 10-ти-дневный срок с даты вскрытия конвертов

10.А. Дата и место вскрытия конвертов с заявками на участие в отборе: На процедуру вскрытия конвертов приглашаются представители всех претендентов на участие в конкурсе. Полномочия представителя должны быть подтверждены доверенностью.

После вскрытия конвертов полученные конкурсные заявки проходят процедуру рассмотрения конкурсной комиссией на предмет соответствия требованиям конкурсной документации, по результатам которой конкурсной комиссией принимается решение о допуске претендента к участию в конкурсе или об отказе в таком допуске.

Заявки на участие в отборе будут вскрываться и решения о допуске претендента к участию в конкурсе или об отказе в таком допуске будут приниматься 16 сентября 2013 г. по адресу: 171290, Тверская область, Конаковский район, с. Дмитрова Гора, ул. Центральная, д. 3а, ориентировочно в следующее время:

10.1.1 по лоту № 1.1 в 11 часов 00 минут

10.1.3 по лоту № 2.1 в 11 часов 05 минут

10.1.7 по лоту № ТН в 11 часов 10 минут

10.Б. Дата и место проведения Конкурсной комиссией процедуры оценки и сопоставления конкурсных заявок, допущенных к участию в конкурсном отборе, в целях выявления лучших условий для исполнения договора подряда на выполнение работ по капитальному ремонту многоквартирного дома в соответствии с критериями и на основе методики оценки конкурсных заявок согласно разделу VI настоящей Информационной карты

10.Б.1. по лотам 1.1.-2.1., ТН, 16 сентября 2013 г. с 11-20 час до 12-10 час

10.В Не является нарушением настоящей Конкурсной документации и Информационной карты и прав участников конкурсного отбора фактически сложившаяся ситуация, при которой начало указанных в п. 10.А. настоящей Информационной карты проведения процедуры будет происходить позднее указанного времени, если данная задержка связана с необходимостью окончания рассмотрения заявок по предыдущим лотам. При такой ситуации начало комиссионного отбора будет осуществляться позднее заявленного времени, и участнику комиссионного отбора следует дожидаться приглашения в зал заседаний Конкурсной комиссии, однако, в любом случае рекомендуется прибыть (при наличии соответствующего желания принять участие) к указанному в разделе 10А времени.

Обязательное участие участников конкурсного отбора в работе Конкурсной комиссии на стадии процедуры оценки и сопоставления конкурсных заявок, допущенных к участию в конкурсном отборе, действующим законодательством и Конкурсной документацией не предусмотрено, в связи с чем возможное присутствие представителей претендентов на этой стадии допустимо только при отсутствии возражений со стороны кого-либо из членов Конкурсной комиссии.

11. Договор на выполнение работ по капитальному ремонту многоквартирного дома с победителем конкурса заключается в соответствии с примерной формой договора подряда на выполнение работ по капитальному ремонту многоквартирного дома (далее - Договор) согласно форме № 12 к Конкурсной документации в десятидневный срок с даты опубликования результатов конкурса.

12. Должностное лицо организатора конкурса, ответственное за контакты с участниками конкурса: : Заместитель главы администрации Дмитрогорского сельского поселения Лобачев А.П. и экономист МУП ЖКХ «Дмитрова Гора» Тавлеева Ю.Н. (контактные реквизиты приведены в п. 1.2 настоящей Информационной карты)

Раздел II Требования к участникам конкурса

Для участия в конкурсе допускаются участники, соответствующие следующим требованиям:

а) деятельность участника не должна быть приостановлена в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях (форма №8);

б) у участника не должно быть просроченной задолженности перед бюджетами всех уровней или государственным внебюджетными фондами (форма №9);

в) участник не должен находиться в процессе ликвидации или в процедуре банкротства (форма № 6,7);

г) участник должен отсутствовать в реестре недобросовестных поставщиков, который ведется согласно Положению о ведении реестра недобросовестных поставщиков и о требованиях к технологическим, программным, лингвистическим, правовым и организационным средствам обеспечения (ведения реестра недобросовестных поставщиков, утвержденному Постановлением Правительства Российской Федерации от 15.05.2007 N 292 (форма8);

д) предельные сроки выполнения работ не выходят за рамки, установленные п 1.3 настоящей Информационной карты (в случае, если предложенные сроки выходят за рамки, установленные п 1.3 настоящей Информационной карты, присутствующий на заседании Конкурсной комиссии уполномоченный представитель участника отбора вправе написать от руки гарантийное письмо с обязательством выполнить предлагаемые работы в пределах указанных в п. 1.3. настоящей Информационной карты сроков, в этом случае он допускается к участию в конкурсном отборе (при соответствии иных показателей), но его заявке присваивается минимальный из всех оцененных заявок балл по данному критерию. При отсутствии представителя участника отбора на заседании Конкурсной комиссии, в независимости от наличия или отсутствия иных поданных заявок, по решению членов Конкурсной комиссии указанная спорная заявка может быть допущена к стадии оценки показателей с присвоением ей минимального из всех оцененных заявок балла по данному критерию, при этом, если участник, подавший данную заявку, станет победителем комиссионного отбора, он будет обязан выполнить работы в пределах сроков, оговоренных п. 1.3 настоящей Информационной карты, в противном случае, при отказе подписать договор с указанным сроком исполнения работ, Организатор отбора вправе направить соответствующее заявление о включении данного участника отбора в реестр недобросовестных поставщиков.

Раздел III

Требования к составу, форме и порядку подачи заявок на участие в конкурсе

1) опись входящих в состав заявки документов (форма №1);

2) Заявка на участие в отборе (форма №2);

2.1) Конкурсная заявка представляется организатору конкурса в двойном конверте. На внешнем конверте указывается предмет конкурса. Во внешний конверт вкладываются два внутренних конверта - один с оригиналом конкурсной заявки, а второй с ее копией. На каждом внутреннем конверте проставляется маркировка, соответственно, "Оригинал" или "Копия", и указывается наименование, организационно-правовая форма участника, его почтовый адрес и телефон. Копия заявки должна содержать копии всех документов оригинала. Заверение копий заявки и входящих в ее состав документов не требуется.

2.2) Конкурсная заявка доставляется участником с помощью почты, курьером или лично по адресу, указанному в пункте 5.1.6 настоящей Информационной карты. Конкурсные заявки, поступившие с опозданием, независимо от причины опоздания к рассмотрению не принимаются и возвращаются участнику в нераспечатанном виде. Организатор конкурса регистрирует конкурсную заявку или изменение в конкурсную заявку в книге регистрации заявок немедленно после ее приема уполномоченным лицом. Зарегистрированной конкурсной заявке присваивается порядковый номер, соответствующий номеру очередности ее доставки участником.

2.3). Участник имеет право в любое время до даты и часа вскрытия конвертов отозвать поданную конкурсную заявку. Уведомление об отзыве заявки подается участником в письменном виде по адресу, в который доставлена конкурсная заявка. Уведомление об отзыве заявки подписывается лицом, подписавшим ее, и скрепляется печатью организации-участника. Отозванная конкурсная заявка возвращается организатором конкурса участнику в нераспечатанном виде.

2.4). Участник в любое время до даты и часа вскрытия конвертов вносит изменения в поданную конкурсную заявку. Изменение вносится и регистрируется в соответствии с процедурой подачи заявки и оформляется участником как самостоятельный документ, подписанный лицом, подписавшим конкурсную заявку, и скрепленный печатью организации-участника. Документ, пред-

ставяющий собой изменение, запечатывается в конверт, который оформляется так же, как внешний конверт с конкурсной заявкой, и на котором делается надпись "Изменение". Изменение имеет приоритет над конкурсной заявкой.

3. Прилагаемые документы к заявке:

- 3.1. документ, подтверждающего полномочия лица на осуществление действий от имени участника (форма 5);
 - 3.2.) документ или копии документа, подтверждающего внесение обеспечения заявки;
 - 3.3.) документы или копии документов, подтверждающих опыт работы специалистов подрядчика на объектах-аналогах и соответствие квалификационным требованиям;
 - 3.4.) организационно-штатного расписания компании и (или) подразделения подрядчика, на которые планируется возложить выполнение работ с информацией о составе и квалификации специалистов, которые планируются к привлечению для выполнения соответствующих работ и имеют высшее специальное образование в строительной отрасли и опыт работы на руководящих должностях не менее 5 лет, по форме 3.1. к конкурсной документации с приложением документов, подтверждающих их квалификацию и опыт работы (копия диплома, заверенная копия трудовой книжки);
 - 3.5.) Анкета участника (форма 4)
 - 3.6.) нотариально заверенные копии учредительных документов со всеми зарегистрированными изменениями и дополнениями к ним (для юридических лиц), нотариально заверенной копии документа, удостоверяющего личность, - паспорт гражданина Российской Федерации (для индивидуальных предпринимателей);
 - 3.7.) нотариально заверенной копии свидетельства о постановке на учет в налоговом органе;
 - 3.8) оригинал или нотариально заверенная копия выписки из Единого государственного реестра юридических лиц (Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей), полученной не ранее чем за шесть месяцев до объявления конкурса;
 - 3.9.к) справка из налогового органа о размере задолженности участника по обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за последний календарный год, полученной не позднее чем за три месяца до даты подачи заявки;
 - 3.10.) копия свидетельства о допуске к определенному виду или видам работ, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства, выданного саморегулируемой организацией (при проведении работ, указанных в перечне, утвержденном Приказом Министерства регионального развития Российской Федерации от 30.12.2009 N 624) – для участия в конкурсе – лот 1.1. (ремонт кровли) и лот 4.1.(замена лифтов).
- Указанные документы являются обязательными для представления. Отсутствие в составе конкурсной заявки какого-либо документа или представление документов по формам, отличным от тех, что включены в настоящую конкурсную документацию, является основанием для отказа в допуске к участию в конкурсе.

Раздел IV Обеспечение конкурсной заявки

Обеспечение конкурсной заявки удерживается в пользу заказчика в следующих случаях:

- а) участник отозвал свою конкурсную заявку после процедуры вскрытия конвертов;
 - б) участник, выигравший конкурс, уклоняется от подписания договора подряда;
 - в) участник, выигравший конкурс, не предоставил обеспечение исполнения договора.
- Обеспечение конкурсной заявки возвращается:
- а) участникам, не допущенным к участию в конкурсе, в пятидневный срок со дня подписания протокола рассмотрения конкурсных заявок;
 - б) победителю конкурса в десятидневный срок со дня подписания договора подряда при условии представления победителем надлежащего обеспечения исполнения договора;
 - в) участникам, которые участвовали в конкурсе, но не стали победителями конкурса, за исключением участника конкурса, заявке которого присвоен второй номер, в пятидневный срок со дня подписания протокола оценки и сопоставления заявок;
 - г) участнику конкурса, заявке на участие которого присвоен второй номер, в течение десяти дней со дня подписания договора подряда с победителем или с таким участником конкурса при условии представления надлежащего обеспечения исполнения договора.

Раздел V Процедура проведения конкурса

5.1. Любая участник до даты вскрытия конвертов имеет право задавать вопросы уполномоченному лицу организатора конкурса и получать от него разъяснения по содержанию конкурсной документации и процедуре проведения конкурса. Вопросы задаются в письменной форме (форма 10). Ответы на письменные вопросы участников конкурса направляются в течение двух рабочих дней со дня поступления.

5.2. Организатор конкурса (МУ «Администрация Дмитровогорского сельского поселения») вносит изменения в конкурсную документацию не позднее чем за пять дней до даты вскрытия конвертов, о чем он должен известить участников путем публикации соответствующей информации на официальном сайте органа местного самоуправления, указанном в Извещении. Если внесенные в конкурсную документацию изменения требуют для потенциальных участников комиссии отбора внесения собственных изменений в представленную документацию, Организатор конкурса предоставляет участникам дополнительное время для учета внесенных им изменений путем переноса даты вскрытия конвертов на более поздний срок, но не более чем на 10 календарных дней с указанной первоначальной даты вскрытия конвертов. Изменения, касающиеся работы членов Конкурсной комиссии, либо отмены конкурса по части указанных в разделе 2 Информационной карты лотов, переносов сроков вскрытия конвертов не требуют.

5.3. После вскрытия конвертов полученные конкурсные заявки проходят процедуру рассмотрения конкурсной комиссией на предмет соответствия требованиям конкурсной документации, по результатам которой конкурсной комиссией принимается решение о допуске претендента к участию в конкурсе или об отказе в таком допуске. Основаниями для отказа в допуске к участию в конкурсе являются:

- а) отсутствие подписи в конкурсной заявке или наличие подписи лица, не уполномоченного подписывать конкурсную заявку;
- б) представление участником неполного комплекта документов, установленных в разделе 3 «Требования к составу, форме и порядку подачи заявок на участие в конкурсе», либо документов, оформленных ненадлежащим образом;
- в) несоответствие участника требованиям, установленным разделом II настоящей конкурсной документации;
- г) превышение цены конкурсной заявки над начальной ценой, указанной в конкурсной документации;
- д) представление участником в конкурсной заявке недостоверных сведений.

5.4.. Конкурсная комиссия признает заявку соответствующей требованиям конкурсной документации и допускает участников к участию в конкурсе, если заявка содержит незначительные отклонения от требований конкурсной документации, которые существенно не меняют характеристик, условий и иных требований, предусмотренных конкурсной документацией, либо если она содержит незначительные ошибки или неточности. В случае несоответствия цифровых и буквенных значений ценового предложения верной считается сумма, выраженная буквенными значениями. Данное правило распространяется на все случаи указания каких-либо сведений, выраженных цифровыми и буквенными значениями.

5.5.. Конкурсные заявки, допущенные к участию в конкурсе, проходят процедуру оценки и сопоставления в целях выявления лучших условий для исполнения договора подряда на выполнение работ по капитальному ремонту многоквартирного дома в соответствии с критериями и на основе методики оценки конкурсных заявок согласно разделу VI настоящей конкурсной документации.

Раздел VI Критерии и порядок оценки заявок на участие в конкурсе

Критериями оценки участников отбора являются:

- 1) цена договора: максимальное количество баллов - 60;
 - 2) срок выполнения работ: максимальное количество баллов - 20;
 - 3) квалификация участника: максимальное количество баллов - 20.
- начисление штрафных санкций по следующим подкритериям:
- а) опыт работы (количество успешно завершенных объектов-аналогов за последний год): 2 и более - 0; 1-5; нет опыта 10.
 - б) квалификация персонала (наличие в штате квалифицированного инженерного персонала): 2 чел с опытом работы более 10 лет и стажем в компании более 2 лет - 0; 2 и более чел с опытом работы более 5 лет – 5 баллов; в остальных случаях - 10.
 - в) соблюдение техники безопасности (количество несчастных случаев при производстве работ за последние два года); отсутствие несчастных случаев за последние 2 года - 0; 1 случай- 5 баллов, 2 и более - 10 баллов.
 - г) участие в судебных заседаниях в качестве ответчика по арбитражным делам об исполнении договорных обязательств по договору подряда за последние два года (проигранные арбитражные дела).
- нет исков компании за последние 2 года - 0; 1 иск- 5 баллов, 2 и более иска- 10 баллов
- Общее максимальное количество баллов по трем критериям: 100.
- Оценка конкурсных заявок проводится конкурсной комиссией в следующей последовательности:
- а) ранжирование заявок по критериям "цена договора" и "срок выполнения работ": номер 1 получает заявка с наилучшим показателем критерия, далее порядковые номера выставляются по мере снижения показателей; при равенстве показателей меньший номер получает заявка, поданная и зарегистрированная раньше

Раздел VII Прочие положения.

По всем вопросам, не отраженным настоящей Информационной картой и иными составляющими Конкурсной документации, опубликованной на официальном сайте МО «Дмитровогорское сельское поселение» www.admrgora.ru, Организатор конкурсного отбора, члены конкурсной

комиссии и участники комиссионного отбора должны руководствоваться Постановлением Правительства Тверской области от 16 ноября 2011 г. N 195-пп «Об утверждении Порядка привлечения товариществом собственников жилья, жилищным, жилищно-строительным кооперативом или иным специализированным потребительским кооперативом либо выбранной собственниками помещений в многоквартирном доме управляющей организацией подрядных организаций для выполнения работ по капитальному ремонту многоквартирного дома с использованием средств, предоставляемых в соответствии с Федеральным законом от 21.07.2007 N 185-ФЗ "О Фонде содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства", иными нормативными актами Администрации Дмитровогорского сельского поселения.

ГЛАВА АДМИНИСТРАЦИИ ДМИТРОВОГОРСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ КОНАКОВСКОГО РАЙОНА ТВЕРСКОЙ ОБЛАСТИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«02» сентября 2013 года

№ 44

О проведении комиссионного отбора в целях выбора подрядных организаций для выполнения работ по капитальному ремонту многоквартирных домов, находящихся в управлении МУП ЖКХ «Дмитрова Гора» МО «Дмитровогорское сельское поселение», с использованием средств, предоставляемых в соответствии с федеральным законом от 21.07.2007 №185 «О фонде содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства»

Во исполнение Федерального закона от 21.07.2007 N 185-ФЗ «О Фонде содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства», а также Постановлений Правительства Тверской области N 195-пп от 16.11.2011 «Об утверждении Порядка привлечения товариществом собственников жилья, жилищным, жилищно-строительным кооперативом или иным специализированным потребительским кооперативом либо выбранной собственниками помещений в многоквартирном доме управляющей организацией подрядных организаций для выполнения работ по капитальному ремонту многоквартирного дома с использованием средств, предоставляемых в соответствии с Федеральным законом от 21.07.2007 N 185-ФЗ «О Фонде содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства», N 271-пп от 25.06.2013 «Об утверждении региональной программы «Адресная программа Тверской области по проведению капитального ремонта многоквартирных домов на 2013 год», Постановлением администрации Дмитровогорского сельского поселения N 67 от 10.04.2013 «Об утверждении муниципальной программы «Адресная программа муниципального образования «Дмитровогорское сельское поселение» Конаковского района по проведению капитального ремонта многоквартирных домов на 2013 год», на основании обращения МУП ЖКХ «Дмитрова Гора» МО «Дмитровогорское сельское поселение» о передаче полномочий организатора конкурса в целях выбора подрядной организации для выполнения работ по капитальному ремонту многоквартирных домов, которые включены в муниципальную программу «Адресная программа муниципального образования «Дмитровогорское сельское поселение» Конаковского района по проведению капитального ремонта многоквартирных домов на 2013 год», руководствуясь Уставом МО «Дмитровогорское сельское поселение»,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Определить Заместителя главы администрации Дмитровогорского сельского поселения по юридическим вопросам Лобачева А.П. уполномоченным лицом по организации комиссионного отбора в целях выбора подрядной организации для выполнения работ по капитальному ремонту многоквартирных домов, которые включены в муниципальную программу «Адресная программа муниципального образования «Дмитровогорское сельское поселение» Конаковского района по проведению капитального ремонта многоквартирных домов на 2013 год» с использованием средств, предоставляемых в соответствии с федеральным законом от 21.07.2007 №185 «О фонде содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства».
2. Заместителю главы администрации Дмитровогорского сельского поселения по юридическим вопросам Лобачеву А.П.:
 - 2.1. Разработать Конкурсную документацию открытого конкурса на право заключения контрактов на выполнение работ по капитальному ремонту многоквартирных домов, которые включены в муниципальную программу «Адресная программа муниципального образования «Дмитровогорское сельское поселение» Конаковского района по проведению капитального ремонта многоквартирных домов на 2013 год» с использованием средств, предоставляемых в соответствии с федеральным законом от 21.07.2007 №185 «О фонде содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства».
 - 2.2. Рекомендовать руководителю МУП ЖКХ «Дмитрова Гора» МО «Дмитровогорское сельское поселение» утвердить указанную в п. 2.1. настоящего постановления документацию.
 - 2.3. Официальную информацию о конкурсе (извещение о проведении открытого конкурса, информационную карту) опубликовать в общественно-политической газете «Конаковская панорама» и на официальном интернет-сайте МО «Дмитровогорское сельское поселение» www.admrgora.ru, на котором также подлежит опубликованию конкурсная документация и протоколы заседаний конкурсных комиссий.
 - 2.4. Дополнительную информацию о проведении открытого конкурса, указанного в п. 2.1. настоящего постановления, в соответствии с пунктом 11 Порядка, утвержденного Постановлением Правительства Тверской области N 195-пп от 16.11.2011г., разместить на сайте государственной корпорации - Фонда содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства www.fondgkh.ru.
3. Утвердить численный и персональный состав Конкурсных комиссий по отбору подрядной организации для выполнения работ по капитальному ремонту многоквартирных домов, которые включены в муниципальную программу «Адресная программа муниципального образования «Дмитровогорское сельское поселение» Конаковского района по проведению капитального ремонта многоквартирных домов на 2013 год» с использованием средств, предоставляемых в соответствии с федеральным законом от 21.07.2007 №185 «О фонде содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства». (Приложение 1).
4. Утвердить Положение о работе Конкурсных комиссий по отбору подрядной организации для выполнения работ по капитальному ремонту многоквартирных домов, которые включены в муниципальную программу «Адресная программа муниципального образования «Дмитровогорское сельское поселение» Конаковского района по проведению капитального ремонта многоквартирных домов на 2013 год» с использованием средств, предоставляемых в соответствии с федеральным законом от 21.07.2007 №185 «О фонде содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства». (Приложение 2).
5. Рекомендовать МУП ЖКХ «Дмитрова Гора» МО «Дмитровогорское сельское поселение» начать работу с представителями уполномоченных банков по открытию специализированных банковских расчетных счетов для аккумуляции средств по каждому многоквартирному дому, включенному в муниципальную адресную программу по проведению капитального ремонта многоквартирных домов, и по перечислению соответствующих средств собственникам на финансирование работ по капитальному ремонту с использованием средств, Фонда реформирования ЖКХ. О реквизитах указанных расчетных счетов проинформировать МУ «Администрация Дмитровогорского сельского поселения».
6. Постановление опубликовать в общественно-политической газете «Конаковская панорама».
7. Контроль исполнения постановления оставляю за собой.

Глава администрации Дмитровогорского сельского поселения

Усов Е.Ю.

Приложение 1 к постановлению администрации Дмитровогорского сельского поселения от «02» сентября 2013 г. № 44

Численный и персональный состав

Конкурсной комиссией по отбору подрядной организации для выполнения работ по капитальному ремонту многоквартирных домов, которые включены в муниципальную программу «Адресная программа муниципального образования «Дмитровогорское сельское поселение» Конаковского района по проведению капитального ремонта многоквартирных домов на 2013 год» с использованием средств, предоставляемых в соответствии с федеральным законом от 21.07.2007. №185 «О фонде содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства»:

№ п/п	Порядковый номер Комиссии:	Конкурсная Комиссия №1
	Объекты:	МКД Конаковский район, с. Дмитрова Гора, ул. Новая, д.3а; ул. Ударная, д. 20.
1	Председатель Комиссии	Директор МУП ЖКХ «Дмитрова Гора» МО «Дмитровогорское сельское поселение» - Гендриков Н.Ф.
2	Зам. Председателя	Заместитель главы администрации Дмитровогорского сельского поселения по юридическим вопросам – Лобачев А.П.
3	Секретарь	Экономист МУП ЖКХ «Дмитрова Гора» МО «Дмитровогорское сельское поселение» - Тавлеева Ю.Н.
Члены Комиссии:		
4-5	От ГУ «Государственной жилищной инспекции по Тверской области»	Государственный инспектор Тверской области Семенов Сергей Александрович
6-7	От Министерства топливно-энергетического комплекса и жилищно-коммунального хозяйства»	по согласованию – 2 человека

8	Представители, приглашенные Заказчиком по контролю за ходом выполнения работ	Главный инженер МУП ЖКХ «Дмитрова Гора» МО «Дмитровогорское сельское поселение» - Куйчуева А.К.
9		Главный бухгалтер МУП ЖКХ «Дмитрова Гора» МО «Дмитровогорское сельское поселение» - Левандовская Т.А.
10		Бухгалтер МУП ЖКХ «Дмитрова Гора» МО «Дмитровогорское сельское поселение» - Литая Н.А.
11	Представители собственников жилых помещений по контролю за ходом выполнения работ*	кв.18 МКД № 3а ул. Новая с.Дмитрова гора – Утенкова Т.Л.
12		кв.16 МКД № 3а ул. Новая с.Дмитрова гора – Слипченко В.И.
13		кв.27 МКД № 20 ул.Ударная с.Дмитрова гора – Косовцева С.А.
14		кв.22 МКД № 20 ул.Ударная с.Дмитрова гора – Виноградова В.В.
Общая численность Конкурсной Комиссии:		11 чел.

* Представители собственников жилых помещений по контролю за ходом выполнения работ включаются в состав Конкурсной комиссии при отборе подрядных организаций (являются членами комиссии) только по тем многоквартирным домам, в которых расположены помещения, принадлежащие (используемые) указанным(и) лицам (и); при отборе подрядчиков по иным многоквартирным домам, указанные представители, в случае их физического присутствия на заседании Конкурсной комиссии, имеют статус «присутствующих».

Приложение 2 к постановлению администрации Дмитровогорского сельского поселения от «02» сентября 2013 г. № 44

ПОЛОЖЕНИЕ

о работе Конкурсных комиссий по отбору подрядной организации для выполнения работ по капитальному ремонту многоквартирных домов, которые включены в муниципальную программу «Адресная программа муниципального образования «Дмитровогорское сельское поселение» Конаковского района по проведению капитального ремонта многоквартирных домов на 2013 год» с использованием средств, предоставляемых в соответствии с федеральным законом от 21.07.2007 №185 «О фонде содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства»

1. Общие положения

- 1.1. Термины и определения, применяемые в настоящем Положении:
 - 1.1.1. комиссионный отбор - способ определения подрядной организации для выполнения работ по капитальному ремонту многоквартирного дома, обеспечивающий привлечение для выполнения указанных работ наиболее квалифицированной организации;
 - 1.1.2. заказчик - ТСЖ или Управляющая компания, выбранная собственниками помещений в многоквартирном доме управляющая организация;
 - 1.1.3. договор на выполнение работ по капитальному ремонту многоквартирного дома (далее - договор) - договор, заключаемый между заказчиком и подрядной организацией, определенной по итогам комиссионного отбора, в соответствии с законодательством РФ;
 - 1.1.4. организатор комиссионного отбора - МУ «Администрация Дмитровогорского сельского поселения» - уполномоченное лицо для осуществления функций организатора комиссионного отбора;
 - 1.1.5. комиссия - коллегиальный рабочий орган, формируемый заказчиком;
 - 1.1.6. участник комиссионного отбора - подрядная организация, заявляющая о возможности осуществлять деятельность по выполнению капитального ремонта многоквартирных домов по заявленным видам работ;
 - 1.1.7. предмет комиссионного отбора - право заключения договора на выполнение работ по капитальному ремонту многоквартирного дома, включенного в адресную Программу;
 - 1.1.8. документация - комплект документов, содержащих требования и критерии оценки участников комиссионного отбора по их финансовому положению и квалификации, исходную информацию о технических, коммерческих и иных характеристиках объекта капитального ремонта, условиях и процедурах комиссионного отбора, основных условиях договора на выполнение работ по капитальному ремонту многоквартирного дома;
 - 1.1.9. заявка на участие в комиссионном отборе - комплект документов, составленных с соблюдением условий документации, содержащих предложение участника комиссионного отбора заключить договор на выполнение работ по капитальному ремонту многоквартирного дома.
- 1.2. Комиссионный отбор подрядных организаций для выполнения работ по капитальному ремонту многоквартирных домов проводится Комиссиями по проведению комиссионного отбора, состав которых (отдельно по каждому многоквартирному дому) утверждается заказчиком (либо по предложению заказчика - Администрацией Дмитровогорского сельского поселения).
2. Порядок работы комиссии
 - 2.1. Функции, права и обязанности комиссии.
 - 2.1.1. При проведении комиссионного отбора члены комиссии обязаны:
 - 2.1.1.1. быть независимыми в принятии решений;
 - 2.1.1.2. не разглашать ход обсуждения вопросов;
 - 2.1.1.3. не оказывать давления на других членов комиссии при обсуждении вопросов, изложении своего мнения.
 - 2.1.2. Комиссия правомочна принимать решения, если на ее заседании присутствуют не менее 5/9 её членов. Заседание комиссии проводится при обязательном присутствии представителей собственников помещений, входящих в состав комиссии. Решения принимаются голосованием. Для принятия решения необходимо простое большинство голосов членов комиссии, присутствующих на заседании. В случае равенства голосов принимается решение, за которое проголосовал председатель комиссии.
 - 2.1.3. Ведет протокол рассмотрения заявок участников комиссионного отбора либо председатель (его заместитель), либо секретарь, либо иной член комиссии;
 - 2.1.4. Комиссия может выносить решение об отклонении заявки на участие в комиссионном отборе в случае:
 - 2.1.4.1. представления участником комиссионного отбора недостоверной информации;
 - 2.1.4.2. неисполнения участником комиссионного отбора ранее заключенных договорных отношений в рамках государственных, муниципальных контрактов и иных договоров в части качества и сроков выполнения работ по капитальному ремонту многоквартирных домов;
 - 2.1.4.3. наличие участника комиссионного отбора в реестре недобросовестных поставщиков.
 - 2.2. Заседание комиссии, выбор победителя комиссионного отбора.
 - 2.2.1. Комиссия на заседании рассматривает заявки в предусмотренном документацией месте и в установленном время.
 - 2.2.2. Участники комиссионного отбора или их представители вправе присутствовать при рассмотрении заявок комиссией. При этом Участники отбора вправе подать по одному лоту только одну заявку на участие в комиссионном отборе.
 - 2.2.3. Комиссия имеет право запросить у участника или из других источников дополнительную письменную (при наличии возможности для представления) или устную информацию, подтверждающую и (или) уточняющую сведения, приведенные в заявке.
 - 2.2.4. Комиссия осуществляет рассмотрение и оценку заявок в целях определения победителя в соответствии с требованиями документации. При определении победителя комиссия проводит оценку заявок на основе системы показателей, указанных в документации, с использованием балльного метода оценки.
 - 2.2.5. Решение о выборе подрядчика должно содержать перечень подрядных организаций, предложения которых были рассмотрены и оценены.
 - 2.2.6. Организацией, определенной по итогам комиссионного отбора, признается участник комиссионного отбора, в заявке которого по оценке комиссии предложены лучшие условия выполнения работ по капитальному ремонту многоквартирного дома и который набрал большее количество баллов.
 - 2.2.7. Не является основанием для отклонения заявки участника комиссионного отбора в случае одновременной подачи заявок по различным лотам, если нотариально заверенные копии необходимых документов представлены участником в заявке только в одном лоте, а к остальным заявкам приложены либо ксерокопии документов, либо заверенные уполномоченным лицом участника копии документов.
 - 2.2.8. Также не является основанием для не допуска участника к комиссионному отбору неполное представление документов в случае, если из иных поданных участником документов можно извлечь необходимую информацию, которая должна была содержаться в отсутствующем документе, и отсутствие парафированности страниц.
 - 2.2.9. Подача заявки только одним претендентом или допуск на комиссионный отбор только одного претендента не является основанием признать комиссионный отбор не состоявшимся - если участник соответствует всем требованиям и критериям, он должен быть объявлен победителем.
 - 2.2.10. Запрещено претендентам вносить изменения в поданные заявки после вскрытия конвертов, в том числе и входе дачи объяснений (разъяснений) по представленным документам.
 - 2.2.11. Заказчик в трехдневный срок утверждает протокол о результатах комиссионного отбора.
 - 2.2.12. Обратить внимание членов комиссии на то, что претенденты на участие в комиссионном отборе имеют право подавать заявки вплоть до момента вскрытия конвертов, однако, к комиссионному отбору допускаются только претенденты (участники), подавшие заявки до окончания времени приема заявок, определенного заказчиком в соответствующем информационном объявлении, опубликованном в общественной газете «Конаковская панорама». Полученные после окончания времени приема заявок заказчиком конверты с заявками вскрываются и возвращаются либо сразу подателю заявки (если заявка подается лично представителем претендента) либо в течение 3-х дней (если заявка была направлена через почту) вместе с соответствующим уведомлением подателям заявок.
 - 2.3. Оформление протокола заседания комиссии.
 - 2.3.1. В протоколе проведения комиссионного отбора указываются:
 - 2.3.1.1. виды работ по капитальному ремонту многоквартирного дома;
 - 2.3.1.2. наименование и адреса участников;
 - 2.3.1.3. наименование победителей комиссионного отбора;
 - 2.3.1.4. перечень участников, которые не прошли комиссионный отбор;
 - 2.3.1.5. основания принятия комиссией решения об отклонении заявок.
 - 2.3.2. Указанная в пункте 2.3 информация заносится либо в сам текст Протокола, либо в его приложения, которые также являются неотъемлемой частью Протокола, либо может полностью или частично отражаться и в тексте, и в приложениях одновременно. Приложения к Протоколу подписываются Председателем комиссии.
 - 2.3.3. По результатам комиссионного отбора комиссия составляет и подписывает не позднее дня, следующего за последним днем комиссионного отбора, один Протокол на все лоты, включающий в себя четыре основных раздела: 1) основная информация о проводимом отборе; 2) о результатах вскрытия конвертов с заявками; 3) об оценке поданных участниками заявок; 4) об утверждении победителей отбора.
 - 2.3.4. Протокол составляется и подписывается всеми присутствующими членами комиссии в одном экземпляре, который хранится у Заказчика. Для всех остальных членов комиссии по их запросу незамедлительно изготавливаются копии Протоколов, заверяемые уполномоченными лицами Заказчика.
 - 2.3.5. В случае обращения собственников помещений в многоквартирном доме, заказчик обязан предоставлять им возможность для ознакомления с указанными документами.
 - 2.3.6. После утверждения протокола о результатах комиссионного отбора их копии предоставляются участникам комиссионного отбора по их требованию.
 - 2.4. Заключение договора на выполнение работ по капитальному ремонту МКД.
 - 2.4.1. Заказчик в трехдневный срок после утверждения протокола о результатах комиссионного отбора направляет победителю уведомление в письменной форме о признании его таковым с приглашением к процедуре подписания договора.
 - 2.4.2. Если организация-победитель в установленный документацией срок не подписывает договор, заказчик выбирает лучшую заявку из числа остальных и направляет предложение заключить договор лицу, подавшему такую заявку.
 - 2.4.3. Договор заключается в срок, установленный документацией по проведению комиссионного отбора в 3-х экземплярах по форме согласно приложению к настоящему Порядку.
 - 2.4.4. Заказчик по результатам комиссионного отбора представляет в уполномоченный орган местного самоуправления решение о выборе подрядной организации и оригинал договора подряда на проведение капитального ремонта многоквартирного дома.
 - 2.4.5. Организация-победитель, заключившая с заказчиком договор, возмещает заказчику стоимость услуг по проведению комиссионного отбора (в случае установления такой платы).
 3. Разрешение разногласий
 - 3.1. Участник комиссионного отбора вправе обращаться к организатору комиссионного отбора и/или заказчику с жалобой на неправомерные действия его должностных лиц и (или) решения образованной им комиссии. Для обеспечения прав на своевременное проведение работ по ремонту многоквартирных домов, результаты комиссионного отбора подрядчиков могут быть оспорены участниками комиссионного отбора не позднее двух дней с даты составления протокола (объявления результатов отбора).
 - 3.2. Организатор комиссионного отбора и/или заказчик в течение 10 дней со дня обращения участника направляет ему сообщение о результатах рассмотрения обращения с обоснованием мотивов принятого решения либо о принятых мерах, по удовлетворению изложенных в жалобе требований.

**ГЛАВА АДМИНИСТРАЦИИ
ДМИТРОВОГОРСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
КОНАКОВСКОГО РАЙОНА ТВЕРСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

«02» сентября 2013 года № 43
О распределении денежных средств, полученных из Фонда содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства, бюджета Тверской области и средств, предусмотренных в бюджете МО «Дмитровогорское сельское поселение» на 2013 год на долевое финансирование проведения капитального ремонта многоквартирных домов

Во исполнение Федерального закона от 21.07.2007 N 185-ФЗ «О Фонде содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства», а также Постановлений Правительства Тверской области N 195-пп от 16.11.2011 «Об утверждении Порядка привлечения товариществом собственников жилья, жилищным, жилищно-строительным кооперативом или иным специализированным потребительским кооперативом либо выбранной собственниками помещений в многоквартирном доме управляющей организацией подрядных организаций для выполнения работ по капитальному ремонту многоквартирного дома с использованием средств, предоставляемых в соответствии с Федеральным законом от 21.07.2007 N 185-ФЗ «О Фонде содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства», N 271-пп от 25.06.2013 «Об утверждении региональной программы «Адресная программа Тверской области по проведению капитального ремонта многоквартирных домов на 2013 год», Постановления администрации Дмитровогорского сельского поселения N 67 от 10.04.2013 «Об утверждении муниципальной программы «Адресная программа муниципального образования «Дмитровогорское сельское поселение» Конаковского района по проведению капитального ремонта многоквартирных домов на 2013 год», с целью перечисления денежных средств собственникам помещений многоквартирных домов, которые включены в муниципальную программу «Адресная программа муниципального образования «Дмитровогорское сельское поселение» Конаковского района по проведению капитального ремонта многоквартирных домов на 2013 год», руководствуясь Уставом МО «Дмитровогорское сельское поселение»,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Распределить денежные средства, полученные из Фонда содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства, бюджета Тверской области, и средства, предусмотренные в бюджете МО «Дмитровогорское сельское поселение», на долевое финансирование проведения капитального ремонта многоквартирных домов, получателю субсидий - МУП ЖКХ «Дмитрова Гора» МО «Дмитровогорское сельское поселение», выбранному собственниками помещений в многоквартирных домах, которые включены в региональную программу «Адресная программа Тверской области по проведению капитального ремонта многоквартирных домов на 2013 год», утвержденную Постановлением Правительства Тверской области N 271-пп от 25.06.2013, и муниципальную программу «Адресная программа муниципального образования «Дмитровогорское сельское поселение» Конаковского района по проведению капитального ремонта многоквартирных домов на 2013 год», утвержденную Постановлением администрации Дмитровогорского сельского поселения N 67 от 10.04.2013, в объеме согласно приложению к настоящему Постановлению.
2. МУ «Администрация Дмитровогорского сельского поселения» (Лобачев А.П.) известить получателя субсидии - МУП ЖКХ «Дмитрова Гора» МО «Дмитровогорское сельское поселение» о распределении денежных средств в порядке, установленном Федеральным законом «О Фонде содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства» N 185-ФЗ от 21.07.2007.
3. Постановление опубликовать в общественно-политической газете «Конаковская панорама».
4. Контроль за исполнением настоящего Постановления оставляю за собой.

Глава администрации Дмитровогорского сельского поселения

Усов Е.Ю.

Приложение к Постановлению администрации Дмитровогорского сельского поселения от «02» сентября 2013 г. N 43

Распределение денежных средств полученных из Фонда содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства, бюджета Тверской области и средств, предусмотренных в бюджете МО «Дмитровогорское сельское поселение» на долевое финансирование проведения капитального ремонта многоквартирных домов.

N п/п	Адрес многоквартирного дома, расположенного:	Наименование ТСЖ, управляющих организаций, выбранных собственниками помещений в многоквартирных домах	Сумма, рублей	
			средства, полученные из Фонда содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства, областного фонда софинансирования расходов	в том числе средства, обеспечивающие обязательства муниципалитета в долевом финансировании капитального ремонта
1.	Конаковский район, с. Дмитрова Гора, ул. Нова, д. 3а	МУП ЖКХ «Дмитрова Гора»	239319,00	57824,00
2.	Конаковский район, с. Дмитрова Гора, ул. Ударная, д. 20	МУП ЖКХ «Дмитрова Гора»	341972,00	82627,00
ИТОГО :			581291,00	140451,00