**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ**

**ДМИТРОВОГОРСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**ТРЕТЬЕГО СОЗЫВА**

**РЕШЕНИЕ**

«21» октября 2014 года № 33

Об утверждении муниципальной целевой программы

«Противодействие коррупции в Дмитровогорском

сельском поселении на 2014 – 2016 годы».

В соответствии с требованиями Федерального закона от 25.12.2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», руководствуясь Федеральным законом № 131-ФЗ от 06.10.2003 года «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и Уставом МО «Дмитровогорское сельское поселение», в целях повышения эффективности мер по противодействию коррупции

Совет депутатов Дмитровогорского сельского поселения

**РЕШИЛ**:

1. Утвердить муниципальную целевую программу «Противодействие коррупции в Дмитровогорском сельском поселении Конаковского района Тверской области» на 2014 – 2016 годы» (Приложение №1).

2. Контроль за исполнением данного решения и реализацией указанной целевой программы возложить на Главу Администрации Дмитровогорского сельского поселения.

3. Настоящее решение подлежит обнародованию в порядке, установленном

Советом депутатов Дмитровогорского сельского поселения.

Глава Дмитровогорского

сельского поселения В.А. Боргуль

**Приложение №1**

к Решению Совета Депутатов

Дмитровогорского сельского поселения

от 21.10.2014 г. № 33

Муниципальная целевая программа

«Противодействие коррупции в Дмитровогорском сельском поселении Конаковского района Тверской области на 2014-2016 годы»

**ПАСПОРТ**

муниципальной целевой программы

«Противодействие коррупции в Дмитровогорском сельском поселении Конаковского района Тверской области на 2014-2016 годы»

|  |  |
| --- | --- |
| **Наименование Программы** | Муниципальная целевая программа  «Противодействие коррупции в Дмитровогорском сельском поселении Конаковского района Тверской области на 2014-2016 годы» (далее - Программа) |
| **Основания для разработки Программы** | - Федеральный закон от 06.10.2003г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;  - Федеральный закон от 25.12.2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»;  - Указ Президента РФ от 13.04.2010 года № 460. |
| **Разработчик и исполнитель Программы** | Администрация Дмитровогорского сельского поселения Конаковского района Тверской области (далее – Администрация поселения) |
| **Цели и задачи Программы** | Основные цели Программы:  - защита законных интересов граждан, общества и государства от угроз, связанных с коррупцией;  - повышение эффективности деятельности органов местного самоуправления за счет снижения коррупционных рисков.  Задачи Программы:  - повышение уровня открытости деятельности органов местного самоуправления;  - регламентация исполнения органами местного самоуправления полномочий;  - совершенствование механизма кадрового обеспечения органов местного самоуправления;  - повышение уровня материального стимулирования профессионального и добросовестного исполнения должностных обязанностей сотрудниками органов местного самоуправления;  - осуществление комплекса мер, направленных на улучшение управления органами местного самоуправления в социально – экономической сфере. |
| **Сроки и этапы реализации Программы** | 2014-2016 годы.  Программа реализуется в три этапа:  первый этап – 2014 год;  второй этап – 2015 год;  третий этап – 2016 год. |
| **Важнейшие целевые индикаторы (показатели) программы** | - доля служебных проверок, проведенных по выявленным фактам коррупционных проявлений в органах местного самоуправления поселения;  - доля проведенных проверок достоверности представленных сведений о доходах муниципальных служащих администрации поселения |
| **Объем и источники финансирования**  **Программы** | 2014 г. – 1000 руб. (прогноз)  2015 г. - 1000 руб. (прогноз)  2016 г. – 1000 руб. (прогноз) |
| **Система организации контроля за ходом реализации программы** | Контроль за исполнением программы осуществляет администрация поселения |

**1. Характеристика проблемы, на решение которой направлена Программа**

Муниципальная целевая программа «Противодействие коррупции в Дмитровогорском сельском поселении Конаковского района Тверской области на 2014-2016 годы» (далее - Программа) разработана в соответствии Федеральным законом от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 25.12.2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Указом Президента РФ от 13.04.2010 года № 460.

Органы местного самоуправления поселения обладают полномочиями, связанными с распределением финансовых средств, достаточной степенью свободы действий, вызванной спецификой работы, высокой степенью контактов с гражданами и организациями. Объективно эти факторы наряду с другими субъективными факторами создают условия для развития коррупции. Антикоррупционная работа в Администрации поселения ведется на постоянной основе.

Поскольку формы коррупции способны оперативно видоизменяться, недостаточно полагать, что бороться с ней можно одноразовыми бессистемными акциями. Поэтому борьба с коррупцией должна носить, прежде всего, предупредительный характер.

Коррупция как социальный процесс носит латентный характер. Объективно оценить ее уровень без серьезных и масштабных социологических исследований практически невозможно. Принципиальную роль играет морально-этическая антикоррупционная позиция руководства, должностных лиц органов местного самоуправления, поэтому следует вести речь об этических и нормативных правовых мерах борьбы с коррупцией, формировании в обществе негативного отношения к коррупции как к явлению.

Так как коррупция базируется на доступе (или, наоборот, на отсутствии доступа) к определенной информации, возникает необходимость совершенствовать технологии доступа общественности к информационным потокам.

Таким образом, устранить коррупционные проявления в сфере деятельности органов местного самоуправления поселения возможно только в результате:

последовательной системной комплексной работы по разработке и внедрению новых правовых, организационных и иных механизмов противодействия коррупции в органах местного самоуправления;

совершенствования антикоррупционного просвещения, обучения, воспитания и формирования в обществе негативного отношения к коррупции как явлению;

обеспечения прозрачности в деятельности органов местного самоуправления.

**2. Цели и задачи Программы, сроки и этапы ее реализации**

Основной целью Программы является повышение эффективности деятельности органов местного самоуправления за счет снижения коррупционных рисков.

Для достижения поставленной цели необходимо решение следующего комплекса взаимосвязанных задач:

повышение уровня открытости деятельности органов местного самоуправления - это одно из важнейших направлений в рамках Программы, позволяющее принимать обоснованные и адекватные решения по профилактике коррупции. Реализуется задача разработкой механизмов оценки коррупционных рисков при осуществлении деятельности органов местного самоуправления с использованием различных форм общественного контроля, опубликованием общественно значимой информации о деятельности органов местного самоуправления, проведением консультаций и «круглых столов» по проблемам борьбы с коррупцией, регламентацией исполнения органами местного самоуправления отдельных полномочий;

совершенствование механизма кадрового обеспечения органов местного самоуправления. Обеспечение качественного отбора кандидатов на замещение должностей муниципальной службы – неотъемлемая часть антикоррупционной Программы, направленная на недопущение поступления на муниципальную службу граждан, не отвечающих требованиям, предъявляемым к муниципальной служащим, преследующих противоправные корыстные цели, а также устранение предпосылок нарушений служебной дисциплины, минимизация возможностей возникновения конфликта интересов;

повышение уровня материального стимулирования профессионального и добросовестного исполнения должностных обязанностей работниками органов местного самоуправления. Реализуется созданием действенной системы материальных и моральных стимулов;

осуществление комплекса мер, направленных на улучшение управления органами местного самоуправления в социально – экономической сфере, включающих в себя:

- регламентацию использования муниципального имущества и муниципальных ресурсов, передачи прав на использование такого имущества и его отчуждения;

- обеспечение контроля за выполнением принятых контрактных обязательств, прозрачностью процедур закупок.

Срок реализации Программы – 2014 – 2016 годы. Программа реализуется в три этапа: первый этап – 2014 год, второй этап – 2015 год, третий этап – 2016 год.

**3. Важнейшие целевые индикаторы (показатели) Программы**

Ожидаемыми результатами реализации Программы являются:

- повышение эффективности борьбы с коррупционными нарушениями в сфере деятельности органов местного самоуправления поселения;

- снижение числа злоупотреблений служебным положением со стороны должностных лиц и работников органов местного самоуправления;

- укрепление доверия граждан к органам местного самоуправления;

- развитие и укрепление институтов гражданского общества.

Оценка реализации Программы производится в соответствии с целевыми индикаторами Программы:

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование целевого индикатора | Единица измерения | Базовый уровень | Значение показателя | | |
| 2014 | 2015 | 2016 |
| 1 | доля граждан, удовлетворенных деятельностью органов местного самоуправления поселения | % от количества граждан, обратившихся в органы местного самоуправления | 50 | 50 | 55 | 60 |
| 2 | доля служебных проверок, проведенных по выявленным фактам коррупционных проявлений в органах местного самоуправления поселения, в том числе на основании опубликованных в СМИ материалов журналистских расследований и авторских материалов | в % от количества выявленных фактов коррупционных проявлений | 0 | 100 | 100 | 100 |
| 3 | доля проведенных проверок достоверности представленных сведений о доходах муниципальных служащих, проводимых по распоряжению главы поселения | в % | 100 | 100 | 100 | 100 |

Оценить достижение целевого индикатора "доля граждан, удовлетворенных деятельностью органов местного самоуправления поселения" возможно путем соотношения количества граждан, обратившихся в органы местного самоуправления повторно по вопросу, на который получен ответ к общему количеству граждан, обратившихся в органы местного самоуправления.

**4. Система программных мероприятий**

Для решения поставленных в рамках Программы задач предусматривается реализация конкретных мероприятий, перечень которых с указанием ответственных исполнителей и сроков исполнения, представлен в приложении к настоящей Программе.

**5. Объем и источники финансирования Программы**

Бюджет поселения:

2014 г. – 1000 руб. (прогноз)

2015 г. - 1000 руб. (прогноз)

2016 г. – 1000 руб. (прогноз)

**6. Ожидаемые результаты и оценка социально-экономической эффективности реализации Программы**

Поэтапная реализация Программы позволит существенно снизить коррупционные риски в органах местного самоуправления, таким образом повысить эффективность их работы.

Повышение уровня открытости деятельности органов местного самоуправления позволит обеспечить функционирование механизмов по борьбе с коррупцией в органах местного самоуправления за счет использования механизмов общественного контроля. Регламентация исполнения сотрудниками органов местного самоуправления должностных обязанностей позволит существенно снизить коррупционные риски при исполнении должностных обязанностей. Совершенствование механизма кадрового обеспечения органов местного самоуправления позволит минимизировать возможности проникновения на муниципальную службу лиц, преследующих противоправные цели, повысит исполнительскую дисциплину сотрудников, а также повысит качество выполнения ими должностных обязанностей.

Оценка эффективности реализация Программы осуществляется на основе сравнительного анализа целевых показателей (индикаторов) программы по годам.

**7. Система организации контроля за ходом реализации Программы**

Общее руководство и контроль за ходом реализации Программы возлагается на Главу администрации поселения. Исполнители программных мероприятий являются ответственными за выполнение конкретных мероприятий Программы и представляют Главе администрации поселения информацию о ходе и результатах исполнения программы.

Приложение к муниципальной целевой программе

«Противодействие коррупции в Дмитровогорском сельском поселении

Конаковского района Тверской области на 2014-2016 годы»

**Перечень программных мероприятий с указанием сроков их реализации, источников финансирования**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование мероприятий | | Источники финансирования | Сроки и объемы проводимых мероприятий | | | | Исполнитель мероприятия |
| Период | В том числе по годам | | |
| 2014 | 2015 | 2016 |
| 1. Совершенствование нормативного правового регулирования в сфере противодействия коррупции на поселения | | | | | | | | |
| 1.1. | Разработка и анализ проектов нормативных правовых актов поселения по вопросам противодействия коррупции | | Не требует финансирования | по мере необходи-мости | - | - | - | Глава администрации поселения |
| 2. Создание в администрации поселения комплексной системы противодействия коррупции | | | | | | | | |
| 2.1. | Организация контроля за работой по рассмотрению жалоб и заявлений, поступивших от физических и юридических лиц, содержащих сведения о фактах коррупции | | Не требует финансирования | постоянно (по мере поступления обращений) | - | - | - | Глава поселения |
| 2.2. | Проведение анализа жалоб граждан на предмет выявления фактов коррупции и коррупционно-опасных факторов в деятельности органов местного самоуправления поселения | | Не требует финансирования | постоянно | - | - | - | Глава поселения |
| 2.3. | Анализ проведения  административных процедур  предоставляемых муниципальных услуг и функций, подготовка  предложений по их изменению | | Не требует финансирования | постоянно | - | - | - | Глава администрации поселения |
| 3. Регламентация муниципальных услуг (функций) | | | | | | | | |
| 3.1. | Проведение антикоррупционной  экспертизы нормативных правовых актов администрации поселения и их проектов | | Не требует финансирования | постоянно | - | - | - | Заместитель главы администрации по юридическим вопросам |
| 3.2. | Ведение перечня муниципальных услуг и функций | | Не требует финансирования | постоянно | - | - | - | Заместитель главы администрации по юридическим вопросам |
| 3.3. | Разработка и утверждение  административных регламентов, предоставляемых муниципальных услуг и функций | | Не требует финансирования | постоянно | - | - | - | Заместитель главы администрации по юридическим вопросам |
| 4. Обеспечение прозрачности деятельности органов местного самоуправления поселения | | | | | | | | |
| 4.1. | Размещение в СМИ  утвержденных текстов  административных регламентов исполнения муниципальных услуг и функций | Не требует финансирования | | постоянно | - | - | - | Заместитель главы администрации по юридическим вопросам |
| 4.2. | Информирование населения через СМИ о состоянии проблемы коррупции в поселении | Не требует финансирования | | постоянно | - | - | - | Заместитель главы администрации по юридическим вопросам |
| 5. Совершенствование деятельности органов местного самоуправления поселения по размещению муниципального заказа | | | | | | | | |
| 5.1. | Информирование граждан и  предпринимателей через СМИ (о возможностях заключения договоров аренды муниципального недвижимого имущества; свободных помещениях, земельных участках; о результатах приватизации муниципального имущества; о предстоящих торгах по продаже, предоставлению в аренду муниципального имущества и результатах проведенных торгов) | | Не требует финансирования | постоянно | - | - | - | Заместитель главы администрации |
| 5.2. | Проведение анализа эффективности муниципальных закупок путем сопоставления среднерыночных цен на закупаемую продукцию  (выполнение работ, оказание  услуг) на момент заключения  контракта и цены контракта | | Не требует финансирования | постоянно | - | - | - | Заместитель главы администрации по юридическим вопросам |
| 5.3. | Проведение оценки соответствия максимальной цены контракта, указанной в конкурсной (аукционной) документации на  закупаемую продукцию (выполнение работ, оказание услуг) и цены контракта | | Не требует финансирования | постоянно | - | - | - | Заместитель главы администрации по юридическим вопросам |
| 5.4. | Проведение анализа исполнения муниципальных контрактов на предмет выявления и снижения доли расходов, неэффективных для бюджета муниципального  образования | | Не требует финансирования | постоянно | - | - | - | Заместитель главы администрации. Главный бухгалтер. |
| 6. Совершенствование кадровой политики с учетом введения антикоррупционных мер | | | | | | | | |
| 6.1. | Совершенствование механизма кадрового обеспечения органов местного самоуправления. Недопущение поступления на муниципальную службу граждан, не отвечающих требованиям, предъявляемым к муниципальным служащим, преследующих противоправные корыстные цели, а также устранение предпосылок нарушений служебной дисциплины, минимизация возможностей возникновения конфликта интересов | | Не требует финансирования | Постоянно | - | - | - | Заместитель главы администрации |
| 6.2. | Проведение проверок достоверности представляемых сведений на муниципальных служащих путем запроса в ИФНС по базе ЕГРЮЛ | | Не требует финансирования | Ежегодно | - | - | - | Глава поселения |
| 6.3. | Организация работы комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов в администрации поселения | | Не требует финансирования | По мере направления документов в комиссию | - | - | - | Глава поселения |
| 6.4 | Проведение служебных проверок по ставшим известным фактам коррупционных проявлений в администрации поселения, в том числе на основании опубликованных в средствах массовой информации материалов журналистских расследований и авторских материалов | | Не требует финансирования | По факту возникновения информации о коррупционном проявлении | - | - | - | Глава поселения |
| 6.5. | Проведение семинаров и тренингов для муниципальных служащих с целью формирования у них четкого понимания целей и задач деятельности органов местного самоуправления, чувства гражданской ответственности, мотивации к достижению общественных целей | | Бюджет поселения | Ежегодно | 1000 руб. | 1000 руб. | 1000 руб. | Муниципальные служащие администрации поселения |
| 7. Создание условий для снижения правового нигилизма населения, формирование антикоррупционного общественного мнения и нетерпимости к проявлению коррупции | | | | | | | | |
| 7.1. | Информирование населения о  работе дополнительных каналов связи для приема обращений граждан о фактах коррупции, иных противоправных действиях | | Финансирование осуществляется в рамках текущей деятельности | Ежегодно | - | - | - | Заместитель главы администрации |